Rep. Gen.le N. 801 del 12/10/11

Provincia Regionale di Messina

5° Dipartimento 1° U.D. Politiche Energetiche e Tutela dell'Ambiente

Oggetto: Delega di funzioni e responsabilità gestionali alla Dott.ssa Concetta Cappello, funzionario responsabile della 2° U.O., con incarico di Posizione Organizzativa .

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 93 DEL 11/10/2011

Il DIRIGENTE

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Data 12 OTT. 2011

VISTA la D.G.P. n. 573 del 31/12/2002 .
VISTA la successiva D.G.P. n. 20 del 17/2/2004.
VISTA la D.P. n.129 del 21/10/2008 con la quale il Presidente di questo Ente ha affidato alla scrivente la titolarità del 1° U.D. 8° Dipartimento divenuto , a seguito di ampliamento della dimensione organizzativa ,1° U.D. 5° Dipartimento .
VISTA la successiva D.P. n. 130 del 21/10/2009 con la quale il Presidente di questo Ente , nel conferire gli incarichi dirigenziali all'area della dirigenza di questo Ente, giusto riassetto organico adottato dalla G.P. con Deliberazione n.213 del 15/10/2009 come rettificato con Deliberazione dello stesso organo n. 216 del 20/10/2009, ha affidato alla scrivente la titolarità del 1° U.D. 5° Dipartimento.
ViSTO l'assetto organizzativo del predetto ufficio che mantiene la 2° U.O.,senza alcuna variazione di attività e competenze rispetto alla previgente struttura organica , in cui è incardinata la Posizione Organizzativa , oggetto del presente provvedimento , attribuita al funzionario responsabile nella persona della Dott.ssa C.Cappello con D.D. n. 14 del 19/3/2003 ,cui hanno fatto seguito le D.D. n. 23 del 6/5/2003 , n. 23 del 5/4/2004 e n. 57 del 19/12/2006 .
DATO ATTO che l'incarico relativo alla titolarità della P.O. di che trattasi ha scadenza in data 31/12/2011 giusta D.D. n. 57 del 19/12/2006 adottata dal Dirigente pro-tempore.
VISTA la nota del Presidente di questo Ente prot. n.5283 del 23/9/2011 con la quale lo stesso, tra l'altro , invita i Dirigenti , ove non compiutamente attuato , a verificare e completare il processo di attribuzione dell'autonomia ai responsabili delle Unità operative con particolare riguardo per i titolari di P.O.
RITENUTO di dover provvedere in merito , delegando funzioni e responsabilità gestionali al funzionario, nella persona della Dott.ssa C.Cappello , titolare della Posizione Organizzativa incardinata nella 2° U.O. di questo ufficio con scadenza al 31/12/2011;
RITENUTO altresì di individuare quali funzioni e connesse responsabilità gestionali , da affidare al predetto funzionario, quelle di seguito riportate :

-Direzione del servizio relativo alla disciplina sanzionatoria in materia di scarichi idrici con gestione di ogni fase procedurale fino all' adozione del provvedimento finale.

-Gestione delle risorse umane e strumentali assegnate per l'esercizio della funzione di cui al punto precedente e monitoraggio della relativa risorsa di entrata e connesse voci di spesa ;
RITENUTO altresì di richiamare le attività svolte dal funzionario di che trattasi già assegnate con precedenti provvedimenti , quali:
- Redazione memorie tecniche nei casi di contenziosi in materia sanzionatoria .
- Valutazione delle memorie difensive dei soggetti sanzionati .

- Gestione delle programmazioni settimanali per l'espletamento delle attività fuori sede proprie della 2° U.O.
- Esercizio delle funzioni di RUP nelle procedure di gara proprie della 2° U.O.
- Gestione di tutte le istruttorie tecniche ed amministrative di competenza della 2° U.O. compresa l'attività di monitoraggio delle acque superficiali .
- Istruttorie congiunte con la 3° U.O. per gli adempimenti demandati all'Ente Provincia in materia di MISE e bonifica di siti contaminati sia ricadenti in area SIN che non.
- Istruttorie congiunte con la 6° U.O. relativamente agli adempimenti che riguardano la prevenzione dell'inquinamento idrico nonché per interventi in caso di segnalazioni e/o esposti di cittadini ed enti vari..

VISTI gli artt. 8 e 9 del del C.C.N.L. 1998-2001 comparto del personale delle Regioni ed Autonimie locali ;

VISTO il TT.UU. sull'Ordinamento degli Enti Locali ed in particolare le competenze demandate ai Dirigenti in materia di gestione del personale assegnato;

VISTO lo Statuto Provinciale

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente;

TUTTO ciò, premesso e considerato

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Data 12 OTT. 2011

DETERMINA

-**PRENDERE ATTO** di quanto riportato in premessa che qui si intende espressamente riportato quale parte sostanziale del presente provvedimento.

-**AFFIDARE** al funzionario responsabile della 2° U.O. nella persona della Dott.ssa Concetta Cappello titolare della posizione organizzativa incardinata nella predetta U.O. le funzioni e le responsabilità gestionali sotto elencate :

- Direzione del servizio relativo alla disciplina sanzionatoria in materia di scarichi idrici con gestione di ogni fase procedurale fino all' adozione del provvedimento finale.
- Gestione delle risorse umane e strumentali assegnate per l'esercizio della funzione di cui al punto precedente e monitoraggio della relativa risorsa di entrata e connesse voci di spesa.
- **CONFERMARE** , giusto funzionigramma di questo ufficio definito con D.D. n. 69 del 3/11/2009 , tutte le attività e funzioni già assegnate al predetto funzionario quale funzionario della 2° U.O. titolare di P.O. ;
- **DARE ATTO** che la delega di funzioni e responsabilità gestionali di cui al presente provvedimento decorre dalla data di accettazione da parte del funzionario interessato ed avrà durata fino al 31/12/2011 , naturale scadenza della titolarità di Posizione Organizzativa riconfermata a suo tempo con D.D. n. 57 del 19/12/2006.

-**TRASMETTERE** la presente Determinazione al funzionario interessato, all' Ufficio Controllo di gestione , all'Ufficio Gestione Giuridica del Personale ed all'Ufficio gestione economica del Personale di questo Ente per quanto di rispettiva competenza ;

-**TRASMETTERE**, altresì, la presente Determinazione all'Ufficio Albo, per la pubblicazione di rito ed a tutti i soggetti interessati ai sensi dell'art. 48 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi di questo Ente;

-**DARE ATTO** che la presente Determinazione, non prevedendo alcun atto di impegno da parte di questa Dirigenza è immediatamente esecutiva.

Il Dirigente
Dott.ssa Carolina Musumeci